

**Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения Санаторий «Углич»
за 2022 год**

| I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | |
|--|--|--|
| N п/п | Мероприятия | Результат исполнения Плана |
| 1.1 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии ФГБУЗ Санаторий «Углич» по противодействию коррупции (далее соответственно - Учреждение, Комиссия) | Комиссия функционирует на постоянной основе в целях обеспечения соблюдения работниками Учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации и собирается по мере необходимости |
| 1.2 | Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В 2022 году уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в комиссию не поступало. |
| 1.3. | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Учреждении | На постоянной основе в Учреждении проводилась правовая экспертиза проектов локальных актов и договоров (соглашений) путем согласования проектов документов. |
| 1.4. | Подготовка и предоставление в Минобрнауки РФ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представляемых руководителем Учреждения. | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представляемых руководителем Учреждения предоставлены в Минобрнауки РФ в сроки, установленные планом. |
| 1.5 | Обеспечение представления сведений о доходах работниками, | Сведений о доходах работниками, замещающими должности, |

| | | |
|-----|---|---|
| | <p>замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства от 17 января 2021 г. N 31 (далее - Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК"</p> | <p>включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставлены в полном объеме и в установленные Планом сроки.</p> |
| 1.6 | <p>Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте Учреждения</p> | <p>Сведения о доходах работников на официальном сайте Учреждения размещены в сроки, установленные планом.</p> |
| 1.7 | <p>Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками</p> | <p>Сведения, указанные в справках о доходах признаны полными и достоверными.</p> |
| 1.8 | <p>Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> | <p>Проверок, по предоставленным сведениям не проводилось, ввиду отсутствия оснований, установленных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.01.2022г. № 33 «Об утверждении порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки высшего образования Российской Федерации работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора и в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей».</p> |
| 1.9 | <p>Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным</p> | <p>В 2022 году сообщений о получении подарка от работников Учреждения в связи с их должностным положением или</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в комиссию не поступало. |
| II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУЗ «Санаторий «Углич», мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | |
| 2.1 | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций | Коррупционно-опасные функций Учреждения утверждены приказом от 31.12.2021 №234 в Карте коррупционных рисков. В 2022 году корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, не проводилась. |
| 2.2 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрауки РФ, размещения соответствующей информации на информационных стендах. | В учреждении разработаны памятки по противодействию коррупции, размещены на официальном сайте учреждения и информационном стенде |
| III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов Учреждения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | Правовая экспертиза проектов локальных актов и договоров (соглашений) путем согласования проектов документов проводится в Учреждении на постоянной основе. |
| 3.2 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации осуществляется на постоянной основе |
| IV. Обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУЗ «Санаторий «Углич» | | |

| | | |
|---|--|---|
| 4.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Подраздел официального сайта Учреждения, посвященный вопросам противодействия коррупции, поддерживается в актуальном состоянии. |
| V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение | | |
| 5.1 | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения | Работники Учреждения ознакомлены с памятками по противодействию коррупции |
| 5.2. | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (п.5.5.Плана Минобрнауки РФ) | Председатель комиссии по противодействию коррупции прошел обучение с получением удостоверения, подтверждающее прохождение курса повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции» в объеме 108 академических часов (удостоверение № 0227 00017810 от 27.04.2022г.). Планируется прохождение обучения всех членов комиссии по противодействию коррупции. |
| 5.3 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (п.5.6.Плана Минобрнауки РФ) | В 2022 году не принимались в Учреждение лица, замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов |
| 5.4 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (п.5.7.Плана Минобрнауки РФ) | Специалист по закупкам прошел обучение с 01 ноября по 30 ноября 2021 года по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции в бюджетных учреждениях «объемом 120 часов (удостоверение № У2021097474 от 01.12.2021). |